

JEDNACÍ ŘÁD

Zastupitelstva Obce Úlibice

Zastupitelstvo obce Úlibice (dále jen zastupitelstvo) se usneslo podle § 96 zákona č. 128/2000 Sb. o obcích (obecní řízení), na tomto svém jednacím řádu:

§ 1

Úvodní ustanovení

- 1) Jednací řád zastupitelstva upravuje přípravu, svolání, průběh jednání usnášení a kontrolu plnění jeho usnesení, jakož i další otázky.
- 2) O otázkách upravených tímto jednacím řádem, popř. o dalších zásadách svého jednání, rozhoduje zastupitelstvo v mezích zákona.

§ 2

Pravomoci obecního zastupitelstva

Zastupitelstvo rozhoduje o všech otázkách uvedených v § 84 a 85 zákona č. 128/2000 Sb. o obcích, dále jen zákon o obcích.

Obecní zastupitelstvo zejména:

- a) schvaluje program rozvoje obce,
- b) schvaluje rozpočet obce, závěrečný účet obce a účetní závěrku obce sestavenou k rozvahovému dni,
- c) zřizuje trvalé a dočasné peněžní fondy obce,
- d) zřizuje a ruší příspěvkové organizace a organizační složky obce, schvaluje jejich zřizovací listiny,
- e) rozhoduje o založení nebo rušení právnických osob, schvaluje jejich zakladatelské listiny, společenské smlouvy, zakládací smlouvy a stanovy a rozhoduje o účasti v již založených právnických osobách,
- f) deleguje zástupce obce, s výjimkou § 102 odst. 2 písm. c), na valnou hromadu obchodních společností, v nichž má obec majetkovou účast,
- g) navrhuje zástupce obce do ostatních orgánů obchodních společností, v nichž má obec majetkovou účast, a navrhuje jejich odvolání,
- h) vydává obecně závazné vyhlášky obce,
- i) rozhoduje o vyhlášení místního referenda,
- j) navrhuje změny katastrálních území uvnitř obce, schvaluje dohody o změně hranic obce a o slučování obcí,

- k) určuje funkce, pro které budou členové zastupitelstva obce uvolněni,
- l) zřizuje a ruší výbory, volí jejich předsedy a další členy a odvolává je z funkce,
- m) volí z řad členů zastupitelstva obce starostu, místostarosty a další členy rady obce (radní) a odvolává je z funkce, stanoví počet členů rady obce, jakož i počet dlouhodobě uvolněných členů tohoto zastupitelstva, zřizuje a zrušuje výbory, volí jejich předsedy a další členy a odvolávat je z funkce,
- n) stanoví výši odměn neuvolněným členům zastupitelstva obce,
- o) zřizuje a zrušuje obecní policii,
- p) rozhoduje o spolupráci obce s jinými obcemi a o formě této spolupráce,
- r) rozhoduje o zřízení a názvech částí obce, o názvech ulic a dalších veřejných prostranství,
- s) uděluje a odnímá čestné občanství obce a ceny obce,
- t) stanoví zásady pro poskytování cestovních náhrad členům zastupitelstva obce,
- u) rozhoduje o peněžitých plněních poskytovaných fyzickým osobám, které nejsou členy zastupitelstva obce, za výkon funkce členů výborů,
- v) rozhoduje o zřízení, sloučení, splynutí, rozdělení a zrušení veřejného neziskového ústavního zdravotnického zařízení, navrhuje zástupce do jeho dozorčí rady a rozhoduje o převodu vlastnického práva k majetku, s nímž hospodář veřejné neziskové ústavní zdravotnické zařízení nebo o jeho pronájmu v případech, kdy to stanoví zvláštní právní předpis,
- x) plní úkoly stanovené zvláštním právním předpisem.

Zastupitelstvu obce je dále vyhrazeno rozhodování o těchto právních jednáních:

- a) nabytí a převod nemovitých věcí včetně vydání nemovitostí podle zvláštních zákonů, převod bytů a nebytových prostorů z majetku obce,
- b) poskytování věcných darů v hodnotě nad 20 000 Kč a peněžitých darů ve výši nad 20 000 Kč fyzické nebo právnické osobě v jednom kalendářním roce,
- c) poskytování dotací a návratných finančních výpomocí nad 50 000 Kč v jednotlivém případě fyzickým nebo právnickým osobám a uzavření veřejnoprávních smluv o jejich poskytnutí,
- d) uzavření smlouvy o společnosti a poskytování majetkových hodnot podle smlouvy o společnosti, jejíž je obec společníkem,
- e) peněžité i nepeněžité vklady do právnických osob,
- f) vzdání se práva a prominutí dluhu vyšší než 20 000 Kč,
- g) zastavení movitých věcí nebo práv v hodnotě vyšší než 20 000 Kč,
- h) dohody o splátkách s lhůtou splatnosti delší než 18 měsíců,
- i) postoupení pohledávky vyšší než 20 000 Kč,
- j) uzavření smlouvy o přijetí a poskytnutí úvěru nebo zápůjčky, o převzetí dluhu, o převzetí ručitelského závazku, o přistoupení k závazku a smlouvy o společnosti,
- k) zastavení nemovitých věcí,
- l) vydání komunálních dluhopisů.

§ 3

Příprava jednání zastupitelstva obce

Zastupitelstvo obce se schází podle potřeby, nejméně však 1 x za měsíc. Jednání zastupitelstva řídí starosta. Svolává je nejpozději do 7 dnů předem dnem jednání.

§ 4

Zasedání zastupitelstva obce

Zastupitelstvo se schází podle potřeby, nejméně však jedenkrát za 3 měsíce. Zasedání zastupitelstva obce se konají v územním obvodu obce. Zasedání zastupitelstva obce svolává a zpravidla řídí starosta. Starosta je povinen svolat zasedání zastupitelstva obce, požádá-li o to alespoň jedna třetina členů zastupitelstva obce, nebo hejtman kraje. Zasedání zastupitelstva obce se koná nejpozději do 21 dnů ode dne, kdy žádost byla doručena obecnímu úřadu.

Přípravu zasedání zastupitelstva organizuje starosta obce podle programu stanoveného radou, přitom stanoví:

- a) Dobu a místo jednání
 - b) Odpovědnost za zpracování a předložení odborných podkladů
 - c) Způsob projednání materiálů a návrhů na opatření s občany.
- 1) Návrhy komisí, výborů nebo členů zastupitelstva se předkládají podle obsahu buď ústně na jednání zastupitelstva, nebo písemně.
 - 2) Písemné materiály určené pro jednání zastupitelstva předkládá navrhovatel v počtu 2 výtisků prostřednictvím obecního úřadu tak, aby mohly být doručeny nejpozději do 7 dnů předem dnem jednání zastupitelstva jeho členům.
 - 3) Materiály pro jednání zastupitelstva obsahují:
 - a) Název materiálu
 - b) Jeho obsah
 - c) Návrh usnesení

- 4) Předkládané materiály musí být zpracovány tak, aby umožnily členům zastupitelstva komplexně posoudit problematiku a přijmout účinná opatření
- 5) O místě, době a navrženém programu zasedání zastupitelstva informuje starosta občany nejpozději do 7 dnů před jednáním zastupitelstva a to na úřední desce obecního úřadu, prostřednictvím místního tisku, rozhlasu, popřípadě též jiným vhodným způsobem.

§ 5

Účast členů zastupitelstva na jednání

- 1) Členové obecního zastupitelstva jsou povinni se zúčastnit jednání, jinak jsou povinni písemně se omluvit starostovi s uvedením důvodu. Také pozdní příchod nebo předčasný odchod omlouvá starosta.
- 2) Účast na jednání stvrzují členové podpisem do listiny přítomných.

§ 6

Program jednání

- 1) Program jednání zastupitelstva navrhuje starosta, program veřejného zasedání schvaluje zastupitelstvo.
- 2) Na zasedání zastupitelstva může být jednáno jenom o věcech, které byly dány na program a o návrzích, s jejichž zařazením vysloví zastupitelstvo souhlas. Starosta sdělí návrh programu zasedání při jeho zahájení, o něm či o námitkách proti němu rozhoduje zastupitelstvo hlasováním.
- 3) Právo předkládat návrhy k zařazení do programu připravovaného zasedání zastupitelstva mají jeho členové, rada a výbory. O zařazení

návrhů přednesených v průběhu zasedání zastupitelstva na program zasedání rozhodne zastupitelstvo.

§ 7

Průběh zasedání obecního zastupitelstva

- 1) Zasedání zastupitelstva zpravidla řídí starosta.
- 2) Starosta řídí hlasování, zjišťuje a vyhláší jeho výsledek, ukončuje a přerušuje zasedání, dbá na to, aby mělo pracovní charakter a věcný průběh. Není-li při zahájení jednání nebo v jeho průběhu přítomna nadpoloviční většina všech členů zastupitelstva, ukončí starosta nebo předsedající zasedání zastupitelstva a svolá do 15 dnů náhradní zasedání zastupitelstva k témuž nebo zbývajícím programu.
- 3) V zahajovací části jednání starosta prohlásí, že jednání zastupitelstva bylo řádně svoláno a vyhlášeno, konstatuje přítomnost nadpoloviční většiny členů, dá schválit program jednání a rozhodnutí, zda diskuse bude probíhat ke každému bodu zvlášť, dá popřípadě zvolit návrhovou komisi a dva členy obecního zastupitelstva za ověřovatele zápisu z tohoto jednání. Potom sdělí, zda byl ověřen zápis z předchozího jednání, kde byl vyložen k nahlédnutí a jaké námítky byly proti němu podány.
- 4) Zápis, proti němuž nebyly námítky podány, se pokládá za schválený. Pokud byly uplatněny, rozhodne o nich nejbližší zastupitelstvo po vyjádření ověřovatelů.
- 5) Zápis z předchozího jednání je při zasedání obecního zastupitelstva vyložen k nahlédnutí.
- 6) Úvodní slovo k hlavním zprávám uvede předkladatel.
- 7) Do rozpravy se přihlašují účastníci zasedání písemně nebo zvednutím ruky v průběhu zasedání. Bez ohledu na pořadí přihlášek do diskuze

musí být uděleno slovo tomu členovi zastupitelstva, který namítá nedodržení jednacího řádu nebo platných právních předpisů.

- 8) Starosta předkládá zastupitelstvu k rozhodnutí usnesení rady obce, jehož výkon byl starostou pozastaven pro nesprávnost. Je povinen věc vysvětlit a zdůvodnit předkládaný návrh. Zastupitelstvo rozhodne hlasováním.
- 9) Zastupitelstvo může v průběhu jednání hlasováním bez rozpravy body pořadu přesunout nebo, sloučit rozpravu ke dvěma nebo i více bodům pořadu.
- 10) Do diskuse se mohou členové zastupitelstva přihlásit jenom do konce rozpravy.
- 11) Nikdo, komu předsedající neudělil slovo, nemůže se slova ujmout.
- 12) Zastupitelstvo se může usnést na omezujících opatřeních podle průběhu jednání, např. :
 - Nikdo nemůže mluvit k téže věci vícekrát než dvakrát,
 - Doba diskusního vystoupení se omezuje (minimálně však na 5 minut a u předkladatele na 10 minut)
 - Technické poznámky se zkracují na dobu 3 minut
- 13) Návrh na ukončení rozpravy může podat kterýkoliv člen obecního zastupitelstva, o jeho návrhu se hlasuje bez rozpravy.
- 14) Zastupitelstvo na veřejném zasedání umožní občanu obce, který dosáhl věku 18 let vyjadřovat v souladu s jednacím řádem svá stanoviska k projednávaným věcem.

Příprava usnesení obecního zastupitelstva

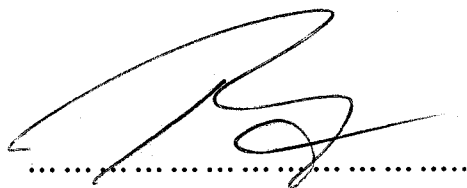
- 1) Návrh usnesení předkládaný zastupitelstvu ke schválení vychází ze zpráv projednávaných tímto orgánem a z diskuse členů zastupitelstva.
- 2) Usnesení musí obsahově odpovídat výsledkům jednání. Závěry, opatření a způsob kontroly musí být v usnesení formulovány stručně, adresně, s termíny a odpovědností za splnění ukládaných úkolů. Návrh usnesení posuzuje a zastupitelstvu předkládá návrhová komise.
- 3) Usnesením zastupitelstva se ukládají úkoly v otázkách samostatné působnosti starostovi a jiným členům zastupitelstva. Zpráva finančního a kontrolního výboru je vždy součástí (přílohou) usnesení.

§ 9

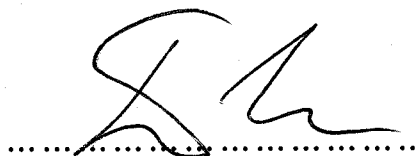
Hlasování

- 1) Zastupitelstvo je schopno se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina všech jeho členů.
- 2) Vyžaduje-li povaha usnesení, aby zasedání zastupitelstva hlasovalo o jednotlivých bodech navrženého usnesení, stanoví jejich pořadí pro postupné hlasování předsedající.
- 3) Byly-li uplatněny pozměňující návrhy, dá předsedající hlasovat nejprve o těchto změnách a poté o ostatních částech návrhu.
- 4) V případě, že je předložen návrh usnesení v několika variantách, hlasuje zastupitelstvo nejprve o variantě doporučené návrhovou komisí. V případě uplatnění protinávrhu se hlasuje nejdříve o tomto protinávrhu. Schválením jedné varianty se považují ostatní varianty za nepřijaté.

Tento jednací řád obce nabývá účinnosti dnem 1.6.2016



Marek Beneš
místostarosta



PhDr. Michal Kovář
starosta

Vyvěšeno na úřední desce dne: 4.5.2016

Sejmuto z úřední desky dne: 4.6.2016

OBEC ÚLIBICE
PSČ 507 07

